

STATUTUL UNIUNII PRODUCĂTORILOR DE FONOGrame DIN ROMÂNIA (UPFR)

În conformitate cu prevederile OG nr. 26/2000, modificată și completată prin Legea nr. 246/2005, a Legii nr. 8/1996, modificată și completată de Legea nr. 285/2004, de OUG nr. 123/2005, aprobată prin Legea nr. 329/2006 se înlocuiește Statutul UPFR cu noul STATUT care va cuprinde toate modificările impuse de legislația în vigoare.

1. DENUMIRE, FORMĂ JURIDICĂ, DURATA, SEDIU SOCIAL

- 1.1. **Denumirea:** Denumirea asociației este **Uniunea Producătorilor de Fonograme din România**, denumită în continuare prescurtat - UPFR. Toate documentele, actele și anunțurile asociației vor cuprinde această denumire.
- 1.2. **Forma juridică și durata:** Asociația este persoana juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, constituită cu avizul Oficiului Român pentru Drepturile de Autor pe termen nedeterminat, în baza OG nr. 26/2000, modificată și completată, funcționând ca organism de gestiune colectivă în condițiile Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu prevederile prezentului Statut.
- 1.3. **Sediul:** București, Bd. Dimitrie Pompeiu nr. 6E, Pipera Business Tower, etajul 11, Sector 2. Uniunea poate înființa filiale, sucursale și agenții în țară sau străinătate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- 1.4. **Membrii asociați:** Asociația are în prezent un număr de 54 membri conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezentul Statut.

2. DOMENIU DE ACTIVITATE

- 2.1. UPFR își desfășoară activitatea în legătură cu drepturile patrimoniale conexe aparținând producătorilor de fonograme și videograme.

3. OBIECT DE ACTIVITATE

- 3.1. UPFR este organism de gestiune colectivă care are ca principal obiect de activitate colectarea și repartizarea drepturilor patrimoniale rezultate din exploatarea fonogramelor și a videogramelor, a caror gestiune i-a fost încredințată direct (prin mandat) sau indirect (prin contractele încheiate cu reprezentanții acestora din țară sau străinătate) ori pentru care gestiunea colectivă este obligatorie, colectarea și repartizarea drepturilor patrimoniale aparținând oricăror categorii de titulari ori domenii de creație pentru care aceasta a fost desemnată colector unic, colector comun sau colector pe domenii de creație unde există mai multe organisme de gestiune colectivă reprezentând aceeași categorie de titulari precum și reprezentarea, promovarea, dezvoltarea și protejarea intereselor membrilor săi.

Pentru aceasta, UPFR:

- (I) acordă utilizatorilor licențe neexclusive prin care autorizează utilizarea fonogramelor respectiv videogramelor în schimbul unei remunerații, în baza legii sau a mandatului încredințat, sau interzice utilizarea repertoriului de fonograme sau videograme, potrivit mandatului primit. Pentru categoriile de drepturi conexe pentru care gestiunea colectivă



- este obligatorie, UPFR reprezintă și pe titularii de drepturi care nu i-au acordat mandat;
- (II) colectează și repartizează sumele datorate de utilizatorii fonogramelor și videogramelor reprezentând drepturi patrimoniale conexe gestionate în baza mandatului direct sau indirect acordat de producătorii fonogramelor/videogramelor sau de deținătorii unor asemenea drepturi;
 - (III) colectează și repartizează sumele datorate de utilizatorii fonogramelor și videogramelor reprezentând drepturi patrimoniale conexe aparținând tuturor producătorilor de fonograme/videograme și pentru care gestiunea colectivă este obligatorie potrivit legii, iar UPFR este, fie prin desemnare de către Oficiul Român pentru Drepturile de Autor (în cazul existenței a cel puțin unui alt organism de gestiune colectivă a drepturilor producătorilor de fonograme și videogramelor), fie potrivit dispozițiilor legale, organismul de gestiune colectivă unic colector, căruia îi revine competența gestiunii colective obligatorii;
 - (IV) colectează și repartizează drepturile patrimoniale aparținând oricăror categorii de titulari ori domenii de creație pentru care asociația a fost desemnată colector unic de către Oficiul Român pentru Drepturile de Autor în baza Protocolului încheiat între organismele de gestiune colectivă beneficiare;
 - (V) elaborează norme tarifare și metodologice referitoare la obligațiile utilizatorilor de fonograme și videograme și participă la procedurile legale de stabilire a acestora;
 - (VI) încheie în numele titularilor de drepturi conexe pe care îi reprezintă în baza legii sau a mandatelor ce i-au fost acordate direct sau indirect prin convenții încheiate cu organisme similare din străinătate, protocoale, convenții, contracte cu utilizatorii fonogramelor și videogramelor;
 - (VII) negociază și promovează acțiuni în fața organelor jurisdicționale competente în scopul stabilirii criteriilor de repartizare a remunerațiilor convenite organismelor beneficiare și a modalității de evidențiere și de justificare a cheltuielilor privind acoperirea costurilor reale de colectare ale organismului colector unic și participă la desemnarea colectorului unic;
 - (VIII) promovează acțiuni în justiție în vederea apărării drepturilor patrimoniale conexe recunoscute de lege producătorilor de fonograme și videograme precum și în vederea recuperării remunerațiilor și a despăgubirilor pentru prejudiciile cauzate prin încălcarea drepturilor;
 - (IX) solicită utilizatorilor informații și documente indispensabile pentru determinarea cuantumului remunerațiilor precum și cele ce constituie baza de repartizare, desfășurând prin mijloace proprii, ale terților sau prin parteneriate și activitate de monitorizare a utilizării fonogramelor și videogramelor;
 - (X) desfășoară orice alte activități, în limitele mandatului special primit de la membri, în limitele obiectului de activitate și a dispozițiilor legale;
 - (XI) desfășoară, finanțează ori susține activități în scopuri comune legate de domeniul de activitate al membrilor cum ar fi, dar nu limitat la acestea: reprezentarea intereselor membrilor în procedurile de modificari legislative la nivel național și european, antipiraterie, promovarea intereselor membrilor;
 - (XII) poate desfășura orice activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al UPFR;
 - (XIII) încheie orice acte juridice cu respectarea legislației în vigoare și în acord cu scopul asociației.

3.2. UPFR gestionează drepturile patrimoniale conexe aparținând producătorilor de fonograme și videograme recunoscute prin lege și prin acte internaționale/comunitare, precum, dar fără a se limita la acestea: dreptul la remunerație compensatorie pentru copia privată, dreptul de radiodifuzare (emitere radio și transmitere TV), dreptul de comunicare publică, dreptul de punere la dispoziția publicului, drepturile de închiriere și împrumut, dreptul de retransmitere prin cablu, dreptul de reproducere în scopul radiodifuzării, comunicării publice și punerii la dispoziția publicului.



Statutul Uniunii Producătorilor de Fonograme din Romania

- Drepturile vor fi gestionate colectiv obligatoriu, facultativ sau pe bază de mandat special, potrivit cu reglementările legale în vigoare.
- 3.3. Limitele mandatului de gestiune sunt stabilite prin prezentul Statut, iar conținutul este aprobat de Consiliul Director pentru îndeplinirea obiectului de activitate al Uniunii.
 - 3.4. UPFR are drept obiect gruparea producătorilor de fonograme și videograme, a deținătorilor de licențe și beneficiarilor de cesiuni în industria fonografică și videografică.
 - 3.5. UPFR are drept obiect analiza, protecția și dezvoltarea intereselor culturale, profesionale și morale ale membrilor săi precum, și în termeni mai generali, a tuturor acelor care participă la activitățile industriei și editării fonografice și videografică în România. În vederea realizării acestui obiectiv, uniunea are dreptul atât pe teritoriul României cât și în străinătate:
 - (I) să întreprindă toate activitățile, să ia toate inițiativele, să facă toate demersurile către terți și autorități, fie în numele său, fie în numele membrilor săi, contribuind în acest fel la realizarea obiectului de activitate al uniunii;
 - (II) să acționeze pe cale amiabilă sau în justiție în vederea combaterii oricărei atingeri aduse drepturilor sau intereselor membrilor săi și profesiei acestora; în acest scop, membrii autorizează uniunea să-i reprezinte în justiție.
 - 3.6. UPFR urmărește integrarea în structurile internaționale ce activează în domeniu. În acest sens, UPFR încheie contracte de reprezentare reciprocă cu asociații similare, în vederea apărării intereselor materiale și morale ale membrilor săi pe plan internațional.
 - 3.7. În sensul prezentului statut, termenul de “fonogramă” reprezintă fixarea sunetelor provenite dintr-o interpretare ori execuție sau a altor sunete ori a reprezentării digitale a acestor sunete, indiferent de suportul utilizat pentru fixare (format digital sau fizic - discurile, casetele, benzile, discurile compacte, DCC, minidiscurile, precum și orice alte suporturi sonore sau audiovizuale, dintre care unele chiar și necunoscute astăzi), alta decât sub forma unei fixări încorporate într-o opera cinematografică sau în alta opera audiovizuală.
 - 3.8. În sensul prezentului statut, termenul de “videogramă” reprezintă orice fixare a unei opere audiovizuale sau a unor secvențe de imagini în mișcare, însoțite sau nu de sunet, oricare ar fi metoda și suportul utilizate pentru această fixare, de tipul videoclipurilor muzicale, concertelor fixate pe suport sau în format digital și oricărui alte materiale sau fixări audiovizuale aflate în proprietatea caselor de discuri care au mandatat UPFR pentru repertoriul propriu de videograme.
 - 3.9. În spiritul textului legii, jurisprudenței și practicii internaționale, UPFR elaborează un regulament de deontologie profesională conținând atât regulile privitoare la onestitatea comercială, cât și procedura de arbitraj pe care, acceptând această calitate, membrii săi se obligă să le respecte.
 - 3.10. UPFR inițiază orice alte raporturi cu instituțiile statului sau private în vederea protejării și promovării intereselor membrilor săi și organizează diferite acțiuni promoționale și de protecție a intereselor propriilor membri.
 - 3.11. Organele UPFR sunt Adunarea Generală care se constituie din totalitatea membrilor, Consiliul Director care asigură conducerea UPFR, între ședințele Adunării Generale, pe durata mandatului, și cenzorul.
 - 3.12. UPFR este acreditată exclusiv în România ca Agenție Națională ISRC (International Standard Recording Code, reglementat prin ISO 3901:2001) și își asumă toate obligațiile și drepturile ce îi revin în această calitate în relația cu Agenția Internațională ISRC. UPFR, în calitate de Agenție Națională ISRC, generează și administrează Baza de Date Repertoriu prin implementarea sistemului de codificare ISRC.

4. REPERTORIUL GESTIONAT DE CĂTRE UPFR

- 4.2. Repertoriul gestionat de către UPFR este format din totalitatea fonogramelor și videogramelor aduse anterior la cunoștința publică prin orice mijloace - fixate pe suport în vederea distribuirii, doar radiodifuzate, comunicate public sau puse la dispoziția publicului, aflate în termenele de protecție



stabilite de lege, pentru membrii proprii (în baza mandatelor și a declarațiilor pe propria răspundere înaintate de aceștia), pentru membrii altor organisme similare din străinătate (în baza contractelor de reprezentare), precum și în temeiul legii, pentru titularii de drepturi care nu au acordat mandat UPFR cu privire la drepturile patrimoniale conexe care fac obiectul gestiunii colective obligatorii.

- 4.3. Repertoriul gestionat de către UPFR este actualizat în permanență, pe baza declarațiilor de repertoriu înaintate pe propria răspundere și sub semnatura reprezentantului legal (în cazul persoanelor juridice și a persoanelor fizice autorizate) de către titularii de drepturi, în formatul solicitat de UPFR.

5. MEMBRII UPFR

- 5.1. Poate fi membru UPFR orice persoană fizică, persoană juridică sau persoană fizică autorizată care:
- (I) face dovada faptului că este titular de drepturi conexe ale cărui fonograme și/sau videograme apar în playlisturile radio-tv, în intervalul de 1 (un) an care precede depunerea cererii de aderare la UPFR între două Adunări Generale;
 - (II) declară UPFR, în maniera indicată de UPFR, repertoriul propriu de fonograme și/sau videograme;
 - (III) acordă UPFR mandatul gestionării drepturilor de producător în limitele statutare și ale Regulamentelor de funcționare pentru drepturile prevăzute de pct. 3.2 din prezentul Statut.
 - (IV) achită taxa de înscriere, înainte cu 15 zile de ședința Consiliului Director în care se va dispune asupra cererii sale, cuantumului taxei fiind stabilit de către Adunarea Generală;
- Pentru a deveni membri UPFR, persoanele juridice și persoanele fizice autorizate trebuie să facă dovada, printr-un certificat constatator, că sunt înscrise la Registrul Comerțului/în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținute de Judecătoria, după caz și că persoana juridică sau PFA este în funcțiune.
- Punctul 5.1 se aplică și persoanei fizice, persoanei juridice sau persoanei fizice autorizate care are calitatea de coproducător.
- 5.2. Admiterea noilor membri este decisă de către Consiliul Director, în conformitate cu condițiile prezentului statut, în termen de maxim 3 luni de la depunerea solicitării scrise adresate Președintelui Consiliului Director. Solicitarea cuprinde declarația fermă de adeziune la statutul UPFR în forma existentă la data aderării, precum și la orice amendament introdus prin procedurile statutare după această dată. Un registru al cererilor de admitere va fi ținut la sediul UPFR și va fi pus la dispoziția membrilor UPFR, la cerere.
- 5.3. Încetarea calitatii de membru, inclusiv pentru neplata cotizației anuale de membru timp de doi ani consecutiv, este decisă de către Consiliul Director, în conformitate cu condițiile prezentului statut. Încetarea calității de membru prin retragerea mandatului devine efectivă de la data depunerii cererii de retragere și operativă din momentul achitării tuturor debitelor de ambele părți, formalitățile urmând a fi făcute în prima ședință a Consiliului Director.
- 5.4. Calitatea de membru nu se transferă.
- 5.5. Dispozițiile prezentului articol se completează cu cele ale Regulamentului de Funcționare, regulament adoptat de Consiliul Director și validat de Adunarea Generală a Uniunii.
- 5.6. Nu poate deveni membru UPFR cel care și-a pierdut anterior această calitate, în baza art. 8.1.A (III) din prezentul Statut, cel împotriva căruia a fost începută urmărirea penală de către organele de cercetare penală și nici persoanele condamnate la pedeapsa amenzii penale sau închisorii pentru infracțiuni prevăzute de legislația din domeniul proprietății intelectuale sau cărora li s-au aplicat sancțiuni contravenționale pentru încălcarea drepturilor de autor și conexe. În cazul în care această situație devine cunoscută ulterior admiterii ca membru, dreptul de vot al acestuia încetează din acel moment, iar calitatea de membru al UPFR încetează de drept în condițiile art. 8.1.A (III). Prezenta clauză se aplică inclusiv în situația în care administratorul, asociatul sau persoana cu funcție de conducere aflată în situațiile prevăzute în prezentul art. figurează în aceleași poziții pe o societate nou înființată, pentru aceasta din urmă societate.



Statutul Uniunii Producătorilor de Fonograme din Romania

De asemenea nu poate deveni membru cel care formulează plângere penală/sesizare împotriva UPFR sau se află în orice fel de litigiu cu UPFR. Această situație nu afectează drepturile care i se cuvin. Totodată, la finalizarea litigiului, acesta poate formula cerere de aderare la UPFR ce va fi analizată în condițiile prevăzute de prezentul Statut.

- 5.7. Nu poate fi membru UPFR persoana fizică sau juridică ce utilizează fonograme prin radiodifuzare, retransmitere prin cablu ori este plătitor de copie privată și are obligația de a plăti remunerații către UPFR. De asemenea nu pot fi membri UPFR nici persoanele care, în calitate de utilizator, au dreptul de a face parte din comisia de negociere a oricărei metodologii privind stabilirea remunerațiilor pe care acestea le datorează UPFR sau sunt membre ale asociațiilor de utilizatori care pot face parte din comisii de negociere pentru stabilirea tarifelor.

6. DREPTURILE MEMBRILOR UPFR

- 6.1. În limitele stabilite de legislația în vigoare, membrii UPFR beneficiază de următoarele drepturi:
- (I) orice membru are drept de vot în Adunarea Generală;
 - (II) dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere ale Uniunii. Un membru nu va putea fi în același timp membru al Consiliului Director și Cenzor;
 - (III) dreptul de a participa la orice acțiune organizată de UPFR;
 - (IV) dreptul de a beneficia de asistența UPFR, în activitatea profesională, în limitele prevăzute în Statutul și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale acesteia;
 - (V) dreptul de acces la toate informațiile și documentele prevăzute de Legea nr. 8/1996 modificată și completată (informații detaliate și documente privind sumele ce i-au fost repartizate în ultimele 12 luni, proveniența, modul de calcul al drepturilor și reținerile aplicate, precum și verificarea concordanței acestor date cu prevederile Regulamentului de repartizare, darea de seamă anuală, bilanțul contabil, raportul organelor de conducere și al comisiei de cenzori, textul și expunerea de motive a hotărârilor ce urmează a fi supuse aprobărilor adunării generale, salariile individuale ale angajaților, situația sumelor din conturile bancare, a plasamentelor și a dobânzilor obținute la închiderea ultimului exercițiu financiar, situația privind categoriile de utilizatori, numărul plătitorilor din fiecare categorie și suma globală colectată de la fiecare categorie, situația litigiilor cu utilizatorii), în baza unei cereri scrise înaintate către conducerea executivă a UPFR cu cel puțin 30 zile înainte și a unui acord de confidențialitate încheiat în prealabil, potrivit modelului stabilit de Consiliul Director. Conducerea executivă a UPFR își rezervă semestrial un program de consultări cu membri, publicat pe site la începutul fiecărui semestru.
 - (VI) dreptul la sumele provenite din repartizarea sumelor colectate de UPFR, pe categorii de utilizări.

7. OBLIGAȚIILE MEMBRILOR UPFR

- 7.1. Calitatea de membru implică deplina adeziune la prezentul Statut, la Regulamentul de Organizare și Funcționare cu toate eventualele sale modificări ulterioare, precum și la totalitatea hotărârilor adoptate de Consiliul Director.
- 7.2. Membrii UPFR sunt obligați la plata unei cotizații anuale de membru, care va fi achitată o dată pe an, înaintea fiecărei Adunări Generale ordinare, pentru anul anterior, fiind stabilită în baza prezentului Statut. În cazul în care un membru nu achită cotizația de membru, acesta nu are drept de vot în cadrul Adunării Generale ordinare și/sau extraordinare (dacă este cazul) din anul respectiv. Sancțiunea operează atât în ceea ce privește cvorumul necesar pentru ședința Adunării Generale, cât și în ceea ce privește mecanismul adoptării hotărârilor în cadrul Adunării Generale. Sancțiunea încetează doar în momentul achitării cotizației pentru anul anterior. În cazul în care un membru nu achită cotizația timp de 2 ani consecutiv, acestuia îi încetează calitatea de membru al UPFR, potrivit art. 8.1. lit. C din Statut, situație care va fi constatată de Consiliul Director potrivit art. 5.3. și art. 10.8 (VI) din prezentul Statut.
- 7.3. Membrii UPFR încredințează spre gestiune drepturile patrimoniale conexe aferente tuturor



ROMANIA
UNIUNEA PRODUCĂTORILOR DE FONOGrame
FONOGRAFE
ROMANIA

Avizat ORDA



ORDA

Statutul Uniunii Producătorilor de Fonograme din Romania

- fonogramelor și/sau videogramelor ce le aparțin acestora sau asupra cărora au dobândit drepturi prin cesiune sau licențiere, cu excepția situației prevăzute de art. 21.2.
- 7.4. Membrii UPFR declară trimestrial către UPFR toate fonogramele și videogramele ai căror titulari de drepturi sunt și vor furniza toate informațiile și documentele necesare în vederea întocmirii și actualizării permanente de către UPFR a repertoriului de fonograme și videograme protejate și a evidenței acestora, precum și a gestionării drepturilor aferente, sub sancțiunea neluării în seamă a acestora în cazul repartiției.
- 7.5. Membrii UPFR depun la sediul UPFR, în termen de 10 zile de la încheiere, orice contract de cesiune a drepturilor care ar putea fi de natură să greveze asupra drepturilor patrimoniale gestionate de UPFR, sub sancțiunea neluării în seama a acestora.
- 7.6. Membrii UPFR le revine obligația furnizării tuturor informațiilor (în scris și sub semnătură) și documentelor justificative solicitate de UPFR pentru verificarea de către UPFR a autenticității declarațiilor pe propria răspundere înaintate de aceștia, precum și pentru clarificarea oricărui aspect privitor la gestionarea drepturilor patrimoniale încredințate UPFR.
- 7.7. Membrii UPFR trebuie să se abțină de la desfășurarea oricărei activități de natură a aduce prejudicii materiale și de imagine UPFR, printre altele și prin încălcarea în mod repetat și cu rea-credință a statutului UPFR, a mandatului, a hotărârilor organelor de conducere și a oricăror regulamente adoptate de UPFR, sub sancțiunea excluderii.
- 7.8. Membrii UPFR le revine obligația de a comunica UPFR în termen de 10 zile orice modificare intervenită în datele de identificare a acestora. În cazul în care omisiunea comunicării conduce la costuri suplimentare pentru asociație sau asociația nu-și poate exercita mandatul, membrul respectiv poate fi sancționat și va suporta inclusiv costurile suplimentare ocazionate de propria omisiune.
- 7.9. Membrii UPFR vor achita cheltuielile de administrare, conform dispozițiilor legale, prin deducerea acestora din sumele brute repartizate ce li se cuvin, precum și orice rețineri prevăzute de lege, de prezentul statut sau stabilite conform acestora.
- 7.10. Membrii UPFR le revine obligația de a păstra confidențialitatea cu privire la activitatea asociației, conținutul documentelor asociației și a oricărui informații pe care le dobândesc cu privire la asociație și activitatea acesteia, cu excepția celor care, potrivit legii, au caracter public.
- 7.11. Membrii UPFR le revine obligația solicitării codurilor ISRC în sensul alocării acestora fonogramelor respectiv videogramelor reprezentând producții proprii.
- 7.12. Aderarea la UPFR exprimă implicit acordarea UPFR a mandatului de a gestiona drepturile patrimoniale ale membrului în următoarele condiții:
- (I) Mandatul acordat UPFR acționează pe teritoriul României, iar în cazul altor teritorii, membrul va menționa în mod expres repertoriul și teritoriul pentru care mandatează UPFR să îi gestioneze drepturile.
 - (II) UPFR exercită acest mandat pe teritoriul României pentru toți membrii săi precum și pentru membrii societăților străine cu care aceasta încheie convenții de reprezentare reciprocă.
 - (III) Gestiunea drepturilor membrilor săi de către UPFR pe teritoriul oricărui alt stat se realizează prin intermediul societăților străine cu care aceasta încheie convenții de reprezentare reciprocă.
 - (IV) Mandatul de gestiune a drepturilor patrimoniale se acordă UPFR pe toată durata existenței acesteia precum și pe toată durata protecției legale a respectivelor fonograme respectiv videograme.
 - (V) Retragerea mandatului de gestiune devine efectivă de la data depunerii cererii de retragere și operativă din momentul achitării tuturor debitelor de ambele părți, în condițiile prevăzute la art. 8.1.B. din prezentul Statut.
 - (VI) Mandatul de gestiune va cuprinde angajamentul membrului de a respecta dispozițiile statutului și de a nu întreprinde niciun act sau faptă care să prejudicieze asociația, imaginea asociației sau membrii săi.

7.13. Membrii garantează UPFR caracterul legal al repertoriului declarat de aceștia și al drepturilor asupra



repertoriului, precum și veridicitatea tuturor informațiilor comunicate asociației. UPFR este exonerat de orice răspundere cu privire la eventualele atingeri aduse drepturilor conexe ale titularilor și asupra eventualelor prejudicii cauzate terților ca urmare a neîndeplinirii de către membri a obligațiilor prevăzute de legislația în vigoare, de prezentul Statut, de Regulamentul de Organizare și Funcționare, de acte și hotărâri ale organelor de conducere ale UPFR, precum și de alte acte emise de autoritățile competente.

8. ÎNCETAREA ȘI SUSPENDAREA CALITĂȚII DE MEMBRU

8.1. Calitatea de membru UPFR încetează în următoarele modalități:

A. De drept

Calitatea de membru al UPFR încetează de drept în următoarele situații:

- (I) la data la care membrul UPFR devine membru al altui organism de gestiune colectivă din țară sau străinătate care are același obiect de activitate sau care a încheiat cu acesta un contract de reprezentare, cu excepția situației prevăzute de art. 21.2;
- (II) la data decesului, a punerii sub interdicție sau la data dispariției constatate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă în cazul persoanelor fizice sau fizice autorizate;
- (III) la data pronunțării unei hotărâri judecătorești definitive prin care membrul UPFR este condamnat pentru una dintre infracțiunile prevăzute de Legea nr. 8/1996, modificată și completată; la data pronunțării falimentului printr-o hotărâre judecătorească, la data dizolvării persoanei juridice, în celelalte cazuri prevăzute de legislația în vigoare;
- (IV) la data încetării activității în cazul persoanelor fizice autorizate;
- (V) în cazurile în care încetarea de drept este prevăzută expres de prezentul statut.

Veniturile convenite membrilor a căror calitate a încetat de drept vor continua a fi primite de UPFR care le va repartiza până la epuizare celor legal îndreptățiți. Din sumele repartizate se rețin cheltuielile de administrare, conform dispozițiilor legale.

Încetarea de drept a calității de membru presupune implicit încetarea contractului de mandat acordat de membrul UPFR.

B. La cerere, prin revocarea mandatului de gestiune

Cererea (de revocare a mandatului) se înaintează în scris către Președintele Consiliului Director, se motivează și devine efectivă de la data depunerii și operativă din momentul achitării tuturor debitelor de ambele părți, formalitățile urmând a fi făcute în prima ședință a Consiliului Director.

Încetarea calității de membru prin retragerea mandatului nu aduce atingere drepturilor și obligațiilor scadente la data încetării. Întrucât calitatea de membru nu poate fi disociată de calitatea de mandant în ceea ce privește drepturile fiecărui producător de fonograme/videograme sau ale oricărei persoane fizice sau juridice care exercită drepturile care i-au fost cedate, retragerea mandatului de către un membru echivalează cu renunțarea mandantului la calitatea de membru al UPFR.

C. Prin Excludere

Calitatea de membru UPFR încetează prin excluderea acestuia din UPFR prin Decizie a Consiliului Director, potrivit art. 5.3. din prezentul statut, în următoarele situații:

- în cazul încălcării grave sau repetate de către un membru UPFR a dispozițiilor prezentului statut, precum și a oricăror regulamente, reglementări interne, decizii ale Consiliului Director și ale celorlalte organe de conducere și comisii organizate la nivelul UPFR și hotărâri ale Adunării Generale;
- în cazul în care un membru nu achită timp de 2 ani consecutiv cotizația anuală de membru

Avizat ORDA



reglementată de art. 7.2. din prezentul Statut;

- în toate cazurile în care sancțiunea excluderii este în mod expres prevăzută de prezentul Statut.

Încetarea calității de membru prin excludere presupune implicit încetarea contractului de mandat acordat de membru UPFR.

8.2. Calitatea de membru UPFR se suspendă în următoarele situații:

- (I) În cazul persoanelor fizice autorizate sau a persoanelor juridice aflate în procedură de insolvență sau care figurează la Registrul Comerțului cu activitatea încetată sau suspendată. Suspendarea calității de membru are ca efect încetarea temporară a tuturor drepturilor și obligațiilor prevăzute de prezentul Statut, de lege și de Regulamentele interne ale UPFR. Măsura suspendării încetează la data prezentării de către membrul în cauză a unui certificat constatator cu privire la reluarea normală a activității. În cazul în care măsura suspendării nu a încetat în termen de 1 an de la data la care a avut loc Adunarea Generală în care membrul UPFR a avut calitatea suspendată, calitatea sa de membru va înceta de drept în ultima zi a termenului de 1 an anterior menționat, potrivit art. 8.1.A. (V).
- (II) În lipsa repertoriului din playlisturile furnizate de utilizatori sau din alte informații necesare repartizării remunerațiilor transmise de utilizatori pe proprie răspundere și primite de UPFR, într-un interval de 3 (trei) ani de zile consecutivi, înainte de suspendare și în lipsa altor venituri generate de utilizarea repertoriului acestuia, gestionat prin intermediul UPFR, într-un interval de 3 (trei) ani de zile consecutivi, înainte de suspendare. Măsura suspendării se aplică în cel de al 3-lea an consecutiv, potrivit prezentului alineat. La împlinirea unui termen de 1 an de la data la care a avut loc Adunarea Generală în care membrul UPFR a avut calitatea suspendată potrivit prezentului alineat, aceasta va înceta de drept, potrivit art. 8.1.A. (V).
- (III) Neprezentarea de trei ori în mod consecutiv la Adunarea Generală, indiferent de caracterul ordinar sau extraordinar al acestora. Măsura suspendării se aplică în cel de al 3-lea caz consecutiv de neprezentare, potrivit prezentului alineat. La împlinirea unui termen de 1 an de la data la care a avut loc Adunarea Generală în care membrul UPFR a avut calitatea suspendată potrivit prezentului alineat, aceasta va înceta de drept, potrivit art. 8.1.A. (V).
- (IV) Neplata cotizației de membru în condițiile prevăzute de art. 7.2., în cuantumul stabilit de Adunarea Generală. În cazul în care un membru nu achita timp de 2 ani consecutiv cotizația de membru, calitatea acestuia încetează în condițiile art. 8.1.C. din prezentul statut.
- (V) În cazul existenței unui litigiu de orice natură cu UPFR indiferent de stadiul procesual. Măsura suspendării se aplică de la data la care UPFR a luat cunoștință de existența litigiului și durează pe întreaga perioadă a litigiului până la pronunțarea unei hotărâri definitive și irevocabile ori a unei rezoluții emise de organele de cercetare penală.

Veniturile cuvenite membrilor a căror calitate este suspendată conform pct. (I), (III) și (IV) vor continua a fi primite de UPFR care le va repartiza celor legal îndreptățiți până la epuizare. Din sumele repartizate se rețin cheltuielile de administrare, conform dispozițiilor legale.

Măsura suspendării operează atât în ceea ce privește cvorumul necesar cât și în ceea ce privește dreptul de vot și mecanismul adoptării hotărârilor în cadrul Adunării Generale. Membrul suspendat poate participa la ședințele Adunării Generale cu titlu informativ fără a putea interveni în timpul desfășurării acestora.

- 8.3. În cazul în care membrul căruia îi încetează această calitate în oricare dintre modalitățile prevăzute la prezentul punct, cumulează și calitatea de membru în Consiliul Director al UPFR, postul va fi ocupat interimar de o persoană indicată de Consiliul Director până la următoarea Adunare Generală. În cazul în care apare o problemă în legătură cu 1/3 din membrii Consiliului Director, se va proceda potrivit art. 10.12. din prezentul Statut.
- 8.4. Persoana căreia i-a încetat sau i-a fost suspendată calitatea de membru UPFR nu are niciun drept asupra patrimoniului UPFR. Aceasta nu poate invoca dreptul asupra unor sume sau obiecte materiale, și nici nu poate solicita rambursarea cotizațiilor depuse anterior.
- 8.5. Un membru renunțator cu excepția situației prevăzute la art. 5.6, nu va putea supune Consiliului

Avizat ORDA



Statutul Uniunii Producătorilor de Fonograme din Romania

Director o cerere de re-admitere într-un interval de cel puțin 12 luni de la momentul la care acesta și-a pierdut calitatea de membru al UPFR. Persoana în cauză trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 5.1. din prezentul Statut și să facă dovada că, pe perioada scursă de la data încetării calității sale de membru nu a desfășurat activități care îl fac incompatibil cu această calitate.

- 8.6** Un membru suspendat va putea supune Consiliului Director o cerere de re-activare într-un interval de cel puțin 12 luni de la momentul la care acestuia i-a fost suspendată calitatea de membru al UPFR. Persoana în cauză trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 5.1. pct. I-III din prezentul Statut și să facă dovada că, pe perioada scursă de la data suspendării calității sale de membru, nu a desfășurat activități care îl fac incompatibil cu această calitate.

9. ADUNAREA GENERALĂ

- 9.1.** Conducerea UPFR este asigurată de către Adunarea Generală, care este adunarea tuturor MEMBRILOR.
- (I) Fiecare membru dispune de un vot în cadrul Adunării Generale.
 - (II) În cadrul Adunării Generale se adoptă hotărâri.
 - (III) Adunarea Generală este condusă de Președinte, sau în lipsa acestuia, de Vicepreședinte sau de Directorul Executiv.
 - (IV) Adunarea Generală, indiferent de caracterul ordinar sau extraordinar al acesteia, este statutar constituită în prezența a 2/3 din numărul total al membrilor cu drept de vot. Dacă, după prima convocare, nu se întrunește acest cvorum, se va proceda la o nouă convocare. La a doua convocare, Adunarea Generală își desfășoară activitatea în mod statutar, indiferent de numărul membrilor prezenți cu drept de vot.
- 9.2.** Atribuțiile Adunării Generale:
- (I) stabilește strategia și obiectivele generale ale UPFR;
 - (II) stabilește, la propunerea Consiliului Director, cuantumul cotizației de membru și al taxei de înscriere în UPFR;
 - (III) stabilește criteriile de admitere, suspendare și încetare a calității de membru al UPFR;
 - (IV) alege și revocă membrii Consiliului Director, Cenzorul sau comisia de cenzori;
 - (V) confirmă în funcție Directorul executiv recrutat de Consiliul Director precum și demiterea acestuia la prima Adunare Generală;
 - (VI) aprobă rapoartele anuale și bilanțul;
 - (VII) aprobă bugetul estimativ și rectificativ de venituri și cheltuieli constând în nivelul cheltuielilor de funcționare și pentru acoperirea costurilor reale ale colectării și repartizării către membri a sumelor convenite precum și nivelul sumelor alocate pentru utilizarea în scopuri comune, ce urmează a fi reținute din sumele colectate, conform dispozițiilor legale, în limita maxima de 15%;
 - (VIII) aprobă regulamentul de repartitie inclus în prezentul Statut și ponderea criteriilor în funcție de care se vor repartiza remunerațiile colectate, în raport cu evoluția pieței și cu studiile folosite în aceste criterii;
 - (IX) aprobă regulile aplicabile repartizării drepturilor colectate, proporțional cu utilizarea reală a repertoriului titularilor de drepturi, cele privind repartizarea drepturilor colectate pentru care nu se poate stabili repartizarea reală, precum și regulile privind regimul sumelor nerepartizate sau nerevendicate;
 - (X) la propunerea Consiliului Director sau a unei jumătăți din numărul total al membrilor cu drept de vot, modifică actul constitutiv și statutul UPFR;
 - (XI) decide cu privire la înființarea sau desființarea de unități teritoriale;
 - (XII) hotărăște înființarea de societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, conform dispozițiilor legale;
 - (XIII) hotărăște cu privire la desfășurarea de activități economice directe, dacă acestea au caracter



- accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al UPFR;
- (XIV) dizolvă uniunea în condițiile prevederilor Art. 18 al prezentului Statut și hotărăște asupra destinației patrimoniului acesteia;
- (XV) alege Comisia permanentă specială privind accesul la informații formată din cinci membri, pentru o perioadă de doi ani, după expirarea căreia membrii Comisiei sunt reeligibili. Aceștia nu pot fi angajați și nu pot face parte din organele de conducere;
- (XVI) alege orice comisie necesară îndeplinirii obiectului de activitate al UPFR, stabilindu-i componența, obiectivele și durata de funcționare.
- 9.3. Felurile Adunărilor Generale și convocarea:**
- (I) Adunarea Generală Ordinară are loc anual, de preferință în cursul primului trimestru;
- (II) Adunările Generale Extraordinare pot fi convocate în tot cursul anului, prin decizia Consiliului Director sau la solicitarea scrisă a cel puțin unei treimi din numărul total al membrilor cu drept de vot;
- (III) Convocarea Adunării Generale se face prin scrisori recomandate, prin fax sau prin e-mail cu confirmare de primire, adresate membrilor cu cel puțin 30 zile înainte de data propusă. Convocarea se va face la ultimele coordonate comunicate de membri UPFR, UPFR nefiind răspunzătoare de valabilitatea acestora. Convocatorul va cuprinde data și ora Adunării Generale, locul desfășurării precum și ordinea de zi. Subiectele, propunerile sau temele în afara ordinii de zi vor fi propuse spre dezbateră în cadrul Adunărilor Generale ulterioare.
- (IV) În situații care comportă urgență și în care decizia tuturor membrilor nu poate întârzia datorită prejudicierii iminente a UPFR sau a membrilor acesteia, la solicitarea scrisă a Directorului Executiv, trimisă la ultimele adrese de corespondență ale membrilor comunicate de aceștia către UPFR, membrii UPFR vor decide în baza voturilor exprimate în scris și trimise către UPFR prin poștă (tradițională, tip curier sau electronică). Procedura va dura 5 zile din momentul solicitării scrise a votului de către Directorul Executiv, decizia luându-se cu majoritate simplă a voturilor primite în acest interval.
- 9.4. Mecanismul adoptării hotărârilor în Adunarea Generală:**
- (I) Hotărârile Adunării Generale se iau prin majoritate simplă a voturilor exprimate de către membrii prezenți sau reprezentați cu drept de vot și nu mai puțin de majoritatea simplă a membrilor prezenți sau reprezentați cu drept de vot cărora le-a fost repartizat un procent de cel puțin 1% din sumele distribuite în anul calendaristic anterior Adunării Generale. O persoană participantă poate reprezenta cu drept de vot în Adunarea Generală, cel mult doi membri, în baza împuternicirilor emise de aceștia.
- (II) Votul în Adunarea Generală este deschis; la solicitarea expresă a două treimi din cei prezenți cu drept de vot, votul poate fi secret.
- (III) În caz de egalitate de voturi, se procedează la un nou scrutin; în situații de egalitate repetată, votul Președintelui este hotărâtor.
- (IV) Rezoluțiile Adunării Generale se consemnează în Procese-Verbale.
- 9.5. Conducerea executivă a UPFR verifică înaintea fiecărei Adunări Generale starea firmelor membrilor UPFR, persoane fizice autorizate și persoane juridice, iar dacă aceștia figurează în stare de insolvență, cu activitatea suspendată sau întreruptă temporar, aceștia nu beneficiază de dreptul de vot în cadrul Adunării Generale și de dreptul de a fi aleși în organele de conducere ale Uniunii. De asemenea, conducerea executivă a UPFR verifică înaintea fiecărei Adunări Generale toate condițiile de suspendare prevăzute la pct. 8.2., sens în care comunică membrilor în cauză motivele suspendării.**
- 9.6. Adunarea Generală va fi informată despre activitatea curentă a UPFR prin intermediul Directorului Executiv.**
- 9.7. Nu poate face parte din Comisia permanentă specială privind accesul la informații, precum și din comisiile interne constituite la nivelul UPFR, membrul UPFR care se află în una din următoarele situații de incompatibilitate:**

